

## Инструкция по сверке показателей отчета 1-ДОП с показателями в АИС «Электронная школа»

Перед сверкой отчета 1-ДОП организациям необходимо актуализировать информацию в АИС «Электронная школа» по следующим разделам:

1. В «Данные моей организации» во вкладке «Общая информация» внести информацию о лицензиях.

Данные моего учреждения

Наименование: тестовая школа полное наименование

Фотография: 3f260665d4144d80b4d8c945799a5a7d.png

Руководитель: Васильев Василий Васильевич

Статус организации: Функционирует

1. Контактная информация 2. **Общая информация** 3. Нормативно-правовые акты 4. Учебный процесс 5. Язык обучения 6. Планируемые пок

Юридические сведения 7. Дополнительная информация 8. Лицензии

Банковские реквизиты 9. Госаккредитации 10. Учредители 11. Договоры о сотрудничестве

+ Добавить ✎ Изменить ✖ Удалить ↻ Обновить

Наименование	Серия номер	Реестровый номер	Дата выдачи	Дата окончания	Отображать на портале
Лицензия	1111 22222222	3333333	01.12.2016	23.12.2016	<input checked="" type="checkbox"/>

Лицензии

Дата выдачи: 14.05.2014 Дата окончания:

Наименование: Лицензия на осуществления образовательной деятельности

Серия: 33701

Номер: 000652

Реестровый номер: 725

Кем выдано: Департаментом образования Администрации Владимирской области

Программы: Начальное общее образование  
Основное общее образование  
Среднее общее образование  
Дополнительное образование детей и взрослых

2. В «Данные моей организации» во вкладке «Общая информация» в подразделе «Дополнительная информация» внести Реализуемые программы, в том числе и дополнительного образования.

Данные моего учреждения

Наименование: тестовая школа полное наименование

Фотография: 3f260665d4144d80b4d8c945799a5a7d.png

Руководитель: Васильев Василий Васильевич

Статус организации: Функционирует

← Контактная информация 1. **Общая информация** 2. Нормативно-правовые акты 3. Учебный процесс 4. Язык обучен

Юридические сведения 5. **Дополнительная информация** 6. Лицензии

Количество групп санаторного типа: 0,00 Имеется интернет:

Орган общественного самоуправления:  Количество обучающихся в интернете:

Орган коллегиального управления с участием общественности:

Дополнительное наименование (на момент реорганизации):

Общественные организации 7. Дополнительное образование 8. Дополнительные услуги 9. **Реализуемые программы**

+ Добавить ✎ Изменить ✖ Удалить ↻ Обновить

Наименов...	Тип документа	Направлен...	Язык программы	Дата реализации	Срок реализации	Период действия	Учреждение
Математ... мозаика				02.05.2016		01.09.2015 - 31.05.2016	тестовая школа полное наименование

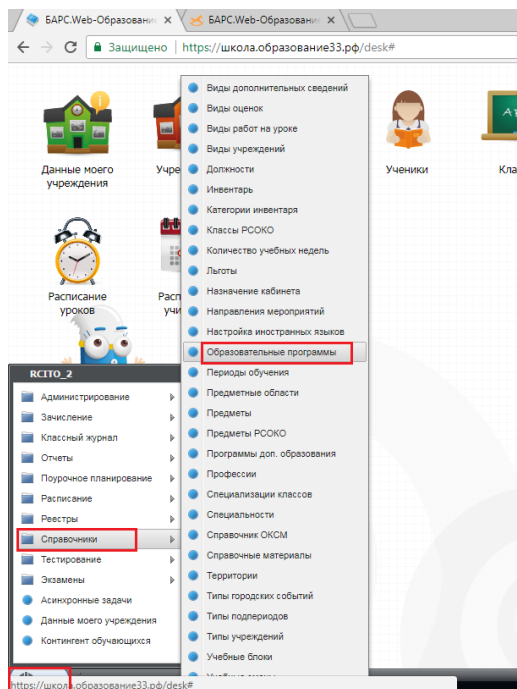
Страница 1 из 1 Показано записей 1 - 1 из 1

Отображать на

Сохранить Сохранить и закрыть Отмена

Для заполнения **Реализуемых программ** в «Данные моей организации» необходимо заполнить справочник «Образовательные программы».

Для этого перейти в пункт меню [Пуск/Справочники/Образовательные программы]



Для добавления образовательной программы необходимо нажать кнопку «добавить».

В окне «Образовательные программы: Добавление» заполнить обязательные поля (Наименование, Период действия, Дата реализации) и дополнительные поля.

Наименование	Тип документа	Направление программы	Язык программы	Дата реализации	Срок реализации	Период действия	Учреждение
Математическая мозика				02.05.2016		01.09.2015 - 31.05.2016	тестовая школа полное наимено...

Образовательные программы

Добавить Изменить Удалить Обновить

Наименование	Тип документа	Направление программы	Язык программы
Математическая мозика			

**Образовательные программы: Добавление**

Наименование:

Вид образовательной программы:

Тип программы:  Форма организации содержания:

Цели обучения:

Программы по информационным технологиям:

Период действия образовательной программы

Период С:  Период По:

Срок реализации:  Дата реализации:

Тип документа:

Язык программы:

Направление программы:

Форма реализации:

Сохранить Отмена

3. В справочнике «Данные моей организации» во вкладке «Общая информация» выбрать раздел «Дополнительная информация». В подразделе «Дополнительное образование» добавить направления\*\* дополнительного образования. Для каждого добавляемого направления заполнить поля: «Наименование» (вносится наименование направления), «Учитель» (ответственный за данное направление), «Количество учащихся» (в кружках и курсах по данному направлению).

Наименование	Учитель	Количество учащихся
01. Техническое	Анодов Сергей Максимович	37
02. Естественно научное	Географова Анна Ивановна	23
03. Туристско-краеведческое	Абакуров Сергей Николаевич	24
04. Социально-педагогическое	Образцов Сергей Николаевич	15
05. Искусство_образовательная программа	Тюбинов Иван Петрович	13
06. Искусство_предпрофессиональная программа	Ручкина Елена Ивановна	19
07. Физкультура и спорт_образовательная программа	Прыжкова Элла Геннадьевна	25
08. Физкультура и спорт_предпрофессиональная программа	Прыжкова Элла Геннадьевна	10

**ВНИМАНИЕ!** Количество учащихся\* во вкладке «Дополнительное образование» по всем направлениям\*\* должно совпасть с количеством учащихся во всех кружках и дополнительных курсах за весь календарный 2018 год.

Указать необходимо только тех детей, возраст которых на 01.01.2019 меньше 18 лет. Таким образом, если ребенку 01.01.2019 года исполнилось 18 лет, то данные о нем не вносятся.

- Если ребенок обучался в период с января по май и продолжил обучение по тому же направлению\*\* в сентябре - декабре, то сведения о таком ребенке показываются только один раз.

- Ребенок, обучавшийся в одной организации в двух и более группах, относящихся к одному **направлению\*\*** дополнительных общеобразовательных программ, то он учитывается один раз по данному направлению.
- Если ребенок обучался в период с января по май, а в сентябре – декабре продолжил обучение по другому **направлению\*\***, то сведения о таком ребенке показываются дважды.
- Если один и тот же ребенок занимается по нескольким **направлениям\*\*** в одной организации, то сведения о нем показываются по каждому направлению, по которому обучается ребенок.

#### **4. Актуализировать сведения о кружках и дополнительных курсах в АИС «Электронная школа».**

Сведения в реестр «Кружки» и «Дополнительные курсы» вносятся в текущем учебном периоде, а отчет 1-ДОП заполняется за календарный год. Информация о курсах и кружках за 1 полугодие 2018 года должна находиться в реестрах «Кружки» и «Дополнительные курсы» в 2017-2018 учебном периоде. Информация о курсах и кружках за 2 полугодие 2018 года должна находиться в реестрах «Кружки» и «Дополнительные курсы» в текущем учебном периоде.

Если сведения о кружках и дополнительных курсах за 1 полугодие 2018 года не были внесены в АИС «Электронная Школа» в полном объеме и в срок, то необходимо в бумажном виде предоставить **список кружков и курсов с указанием количества учащихся за 1 полугодие 2018 года**. Сведения за 2 полугодие 2018 года необходимо внести в АИС «Электронная Школа» в реестры «Кружки» и «Дополнительные курсы» в текущем учебном периоде.

**ВНИМАНИЕ!** В количестве учащихся кружка (курса) учитываются только те дети, возраст которых на 01.01.2019 меньше 18 лет. Таким образом, если ребенку 01.01.2019 года исполнилось 18 лет, то данные о нем не вносятся.

**Список предоставляется с учетом требований:**

- Если ребенок обучался в период с января по май и продолжил обучение по тому же направлению в сентябре - декабре, то сведения о таком ребенке показываются только один раз.
- Ребенок, обучавшийся в одной организации в двух и более группах, относящихся к одному направлению дополнительных общеобразовательных программ, учитывается один раз по данному направлению.
- Если ребенок обучался в период с января по май, а в сентябре – декабре продолжил обучение по другому направлению, то сведения о таком ребенке показываются дважды.
- Если один и тот же ребенок занимается по нескольким направлениям в одной организации, то сведения о нем показываются по каждому направлению, по которому обучается ребенок.

**Обращаем ваше внимание, что в следующем году прием отчета будет осуществляться только по данным в АИС «Электронная Школа». Поэтому**

**необходимо обеспечить ведение реестров «Кружки» и «Дополнительные курсы» в полном объеме и в срок!**

Переход в реестры осуществляется из меню [Пуск/Реестры/Кружки], [Пуск/Реестры/Дополнительные курсы].

## 5. Актуализировать данные в портфолио детей и педагогов.

Необходимо проверить заполнение портфолио учащихся. Обязательными для заполнения являются поля:

- ✓ Фамилия
- ✓ Имя
- ✓ Отчество
- ✓ Дата рождения
- ✓ Пол
- ✓ Данные документа удостоверяющего личность
- ✓ СНИЛС
- ✓ Адрес места жительства
- ✓ Медицинская группа для занятия физкультурой
- ✓ Группа здоровья
- ✓ Ограничение возможностей (если есть)
- ✓ Группа инвалидности (если есть)

Портфолио - тестовая школа (Класс: 10 А; Пользователь: Шершина1)

Основные вкладки: Основное | История обучения | Успеваемость | ЕГЭ и ОГЭ | Физическая подготовка | Достижения | Характеристика | Внеурочная деятельность | Диаграммы | Дополнительные сведения | Коррекционная карта

Фамилия: Шершина  
Имя: Марья  
Отчество: Барсова  
Дата рождения: 01.01.2000  
Пол: женский

СНИЛС: 222-333-444 16

Документы, удостоверяющие личность

Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Номер актовой записи	Дата создания актовой записи	Место государственной регистрации
Свидетельство о рождении	2-НА	654321	10.01.2000			
Паспорт гражданина РФ	1102	200007	10.02.2014			

Фактический адрес:

Адрес регистрации по месту жительства

Адрес регистрации по месту пребывания ученика

Вид обучения при длительном лечении: ... Потребность в адаптированной программе: для слабослышащих x ... Учет в ПДН: ... Социальный статус: ...

Внутришкольный учет: ... Ограничение возможностей: Слабослышащий x ... Трудная жизненная ситуация: ...

Обеспечение питанием: двухразовое питание x ... Группа состояния здоровья: Группа 2 - с незначительными отклонениями x ...

Мед. группа для занятия физкультурой: Подготовительная x ...

Инвалидность

Группа: ... Причина инвалидности: ... Срок действия до: ...

Необходимо проверить заполнение портфолио сотрудников. Обязательными для заполнения являются поля:

- ✓ Фамилия
- ✓ Имя
- ✓ Отчество

- ✓ Пол
- ✓ Дата рождения
- ✓ Данные документа удостоверяющего личность
- ✓ СНИЛС
- ✓ Текущая должность
- ✓ Вкладка «Должности»
- ✓ Вкладка «Уровень образования»

Профиль - Редактирование. (Пользователь: Экономов\_ЭГ)

Общие сведения | Трудовая активность | Награды и достижения | Научно-метод. деятельность | Обеспеченность жильем | Внеурочная деятельность по предмету | Учебно-материальная база | Квалификация | Дополнительные сведения

Фамилия: Экономов | Пол: мужской

Имя: Эдуард | E-mail:

Отчество: Григорьевич | Мобильный телефон:

Дата рождения: 23.12.1979 | Телефон:

Место рождения: | Семейное положение: Состоит в зарегистрированном браке

Идентификационный номер:

Населенный пункт: Владимирская обл, г Владимир

Улица: ул. Егорова

Адрес: обл. Владимирская, г. Владимир, ул. Егорова, д. 24, кв. 21

Дата регистрации по месту жительства: 10.04.1992

Документ

Тип документа: Паспорт гражданина РФ | Серия: 1702 | Номер: 123123 | Выдан:

Кем выдан: | ИИН: | СНИЛС: 001-001-001 35

Должности | Уровень образования

Добавить | Изменить | Удалить | Обновить

Срок	Должность
с 01.10.2018	Учитель экономики
с 01.09.2018	Педагог дополнительного образования
с 01.09.2018	Классный руководитель

# Сверка показателей статистического отчета 1-ДОП с показателями АИС «Электронная школа»

## Раздел 1. Сведения о численности учащихся

**ВНИМАНИЕ!** В графе 3 приводится численность учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам для учащихся, независимо от продолжительности их обучения в течение года, **путем суммирования численности за весь календарный 2018 год.**

**ВНИМАНИЕ!** В отчет попадают только те дети, возраст которых на 01.01.2019 меньше 18 лет. Таким образом, если ребенку 01.01.2019 года исполнилось 18 лет, то данные о нем в отчет не вносятся.

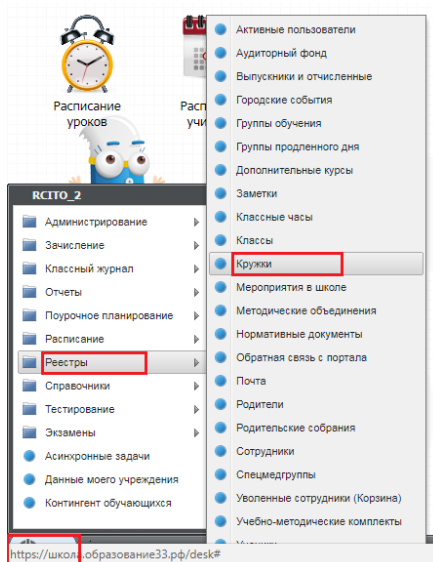
**Сведения в отчете 1-ДОП должны формироваться с учетом требований:**

- Если ребенок обучался в период с января по май и продолжил обучение по тому же направлению в сентябре - декабре, то сведения о таком ребенке показывают в отчете только один раз.
- Ребенок, обучавшийся в одной организации в двух и более группах, относящихся к одному направлению дополнительных общеобразовательных программ, учитывается один раз по данному направлению.
- Если ребенок обучался в период с января по май, а в сентябре – декабре продолжил обучение по другому направлению, то сведения о таком ребенке показываются дважды.
- Если один и тот же ребенок занимается по нескольким направлениям в одной организации, то сведения о нем показываются по каждому направлению, по которому обучается ребенок.

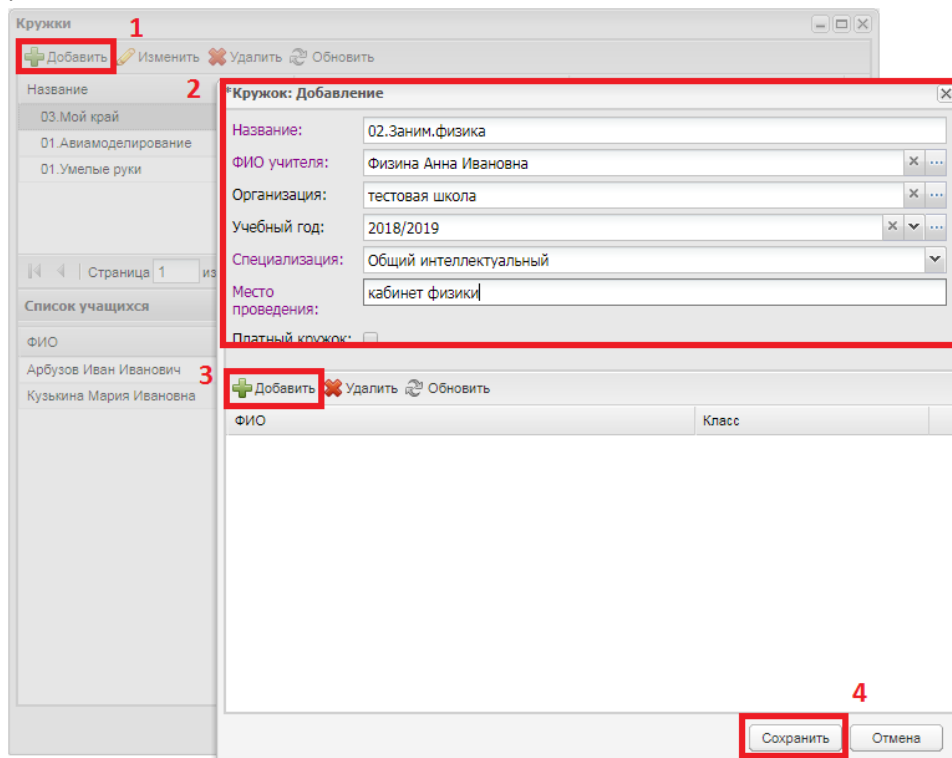
### 1.1. Общие сведения.

**Сведения о численности учащихся по направлениям дополнительных общеобразовательных программ вносятся в реестр «Кружки» и «Дополнительные курсы»**

Для того чтобы открыть реестр «Кружки» необходимо перейти в пункт меню [Пуск/Реестры/Кружки].

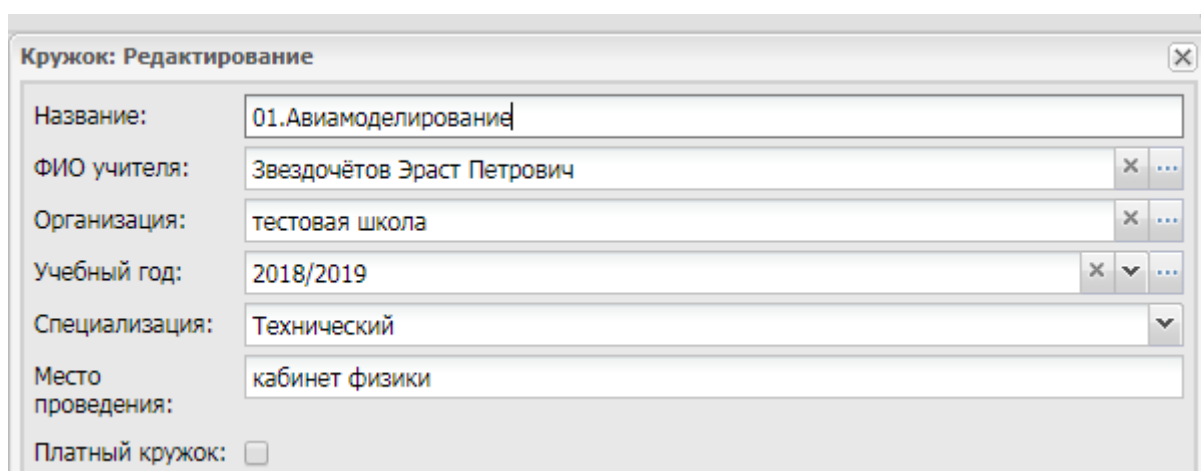


Для **добавления нового кружка** необходимо нажать кнопку «Добавить». В окне «Кружок: новый» заполнить все поля: Название, ФИО учителя, Учреждение, Учебный год, Специализация, Место проведения. Для **добавления учащихся** необходимо нажать кнопку «Добавить». Из списка учащихся выбрать учеников, которые посещают данный кружок.



**Примечание.** При внесении названия кружка вначале указать Код (см. таблица Коды направлений), например, для кружка и курса технического направления Код - 01.

Длина названия кружка с кодом не должна превышать 20 символов.

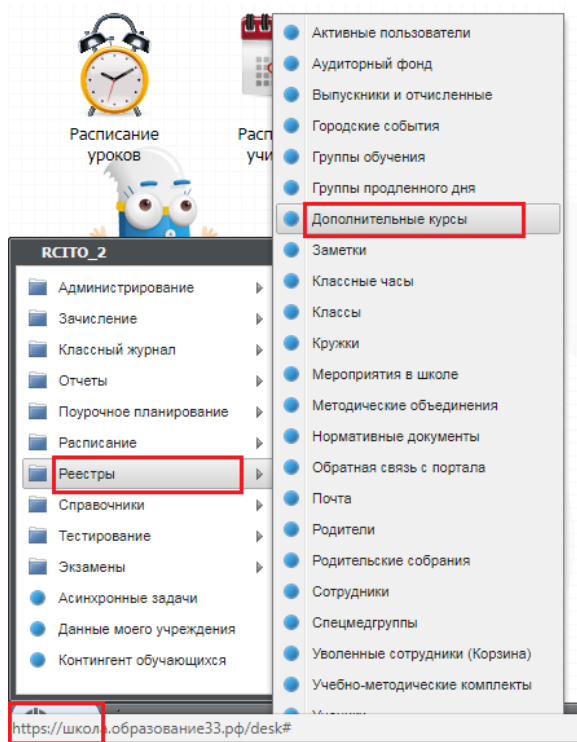




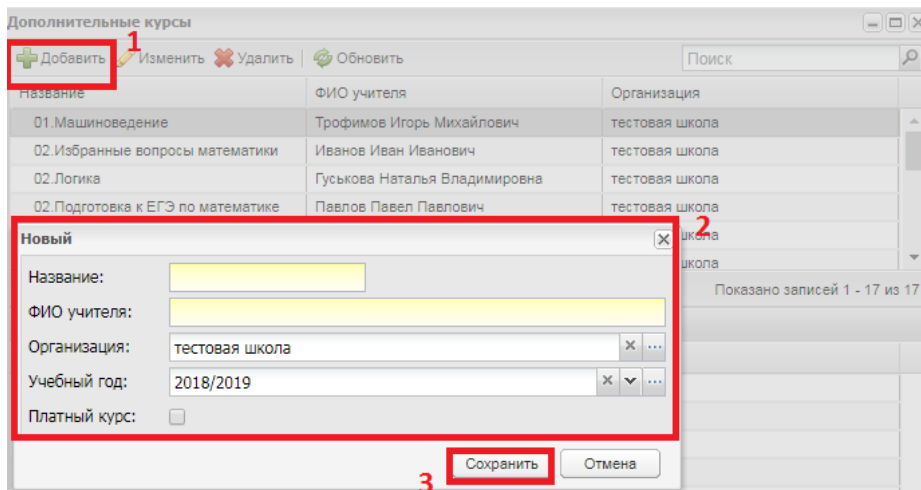
### Коды направлений

Направление	Код
Направления по дополнительным общеобразовательным программам:	
Техническое	01.
Естественно научное	02.
Туристско-краеведческое	03.
Социально-педагогическое	04.
в области искусств:	
по общеразвивающим программам	05.
по предпрофессиональным программам	06.
в области физической культуры и спорта:	
по общеразвивающим программам	07.
по предпрофессиональным программам	08.

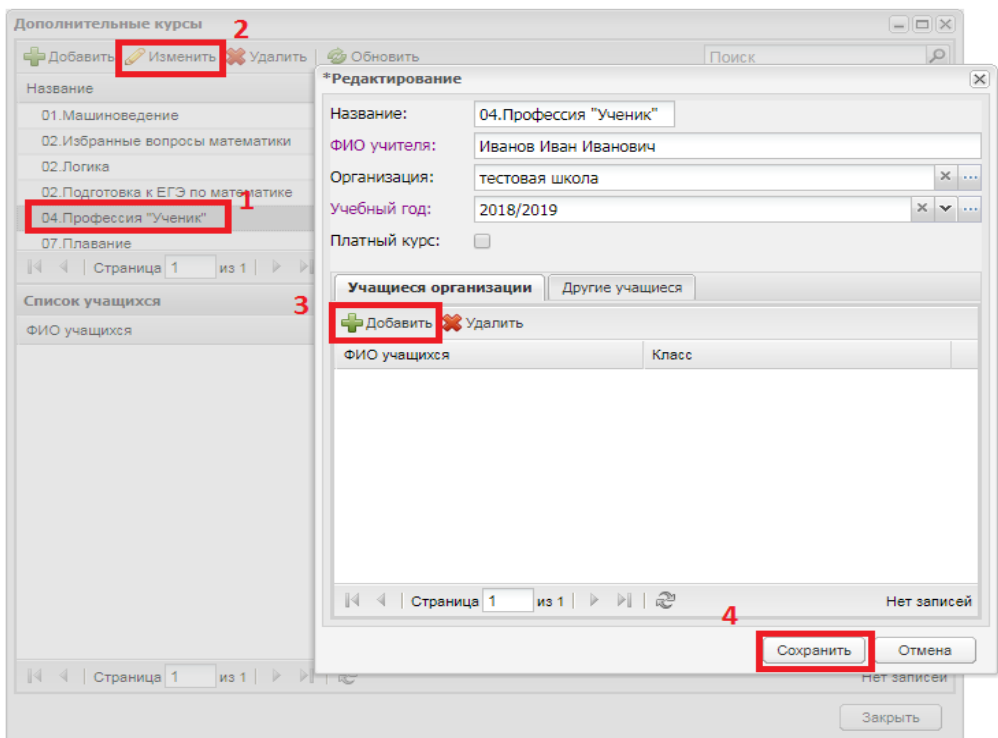
Для того чтобы открыть реестр «Дополнительные курсы и» необходимо перейти в пункт меню [Пуск/Реестры/Дополнительные курсы].



Для добавления нового дополнительного курса необходимо нажать кнопку «Добавить». В окне «Новый» заполнить все поля: Название, ФИО учителя, Учреждение, Учебный год, Платный курс и Сохранить.



Для формирования списка учащихся дополнительного курса необходимо: выбрать курс, нажать кнопку «Изменить», во вкладке «Учащиеся организации» нажать кнопку «Добавить».



### **ВНИМАНИЕ!**

Необходимо предоставить список детей с ОВЗ и детей-инвалидов по следующей форме\*:

№ п/п	ФИО	Наличие ОВЗ	Наличие инвалидности	Название кружка или дополнительного курса

\*Наличие ОВЗ, инвалидности: проставить «+» (есть) или «-» (нет)

**Примечание.** В Реестре «Ученики» в АИС «Электронная школа» будет проверяться полнота сведений в портфолио учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, посещающих кружки и дополнительные курсы.

## 1.2. Возрастной состав учащихся

По графам 3 - 18 численность учащихся распределяется по возрасту, исходя из полных лет по состоянию на 1 января 2019 года.

### Раздел 2. Распределение численности учащихся по источникам финансирования.

В реестре «Кружки» и «Дополнительные курсы» проверяется наличие «галочки» в параметрах «Платный кружок», «Платный курс».

The screenshot displays two side-by-side windows for editing course and club data. The left window, titled 'Дополнительные курсы', shows a list of courses with a table of students. The 'Платный курс' checkbox is checked. The right window, titled 'Кружки', shows a list of clubs with a table of students. The 'Платный кружок' checkbox is unchecked.

ФИО учащихся	Класс
Березин Богдан Богданович	8 ДАР
Анфисина Анфиса Борисовна	8 ДАР
Акация Анатолий Анатольевич	8 ДАР
Айва Афанасий Афанасьевич	8 ДАР
Авокадо Аркадий Аркадьевич	8 ДАР

ФИО	Класс
Алексеев Андрей Дмитриевич	7 А
Косогоров Роман Петрович	7 А
Уропкина Дарья Сергеевна	7 Б

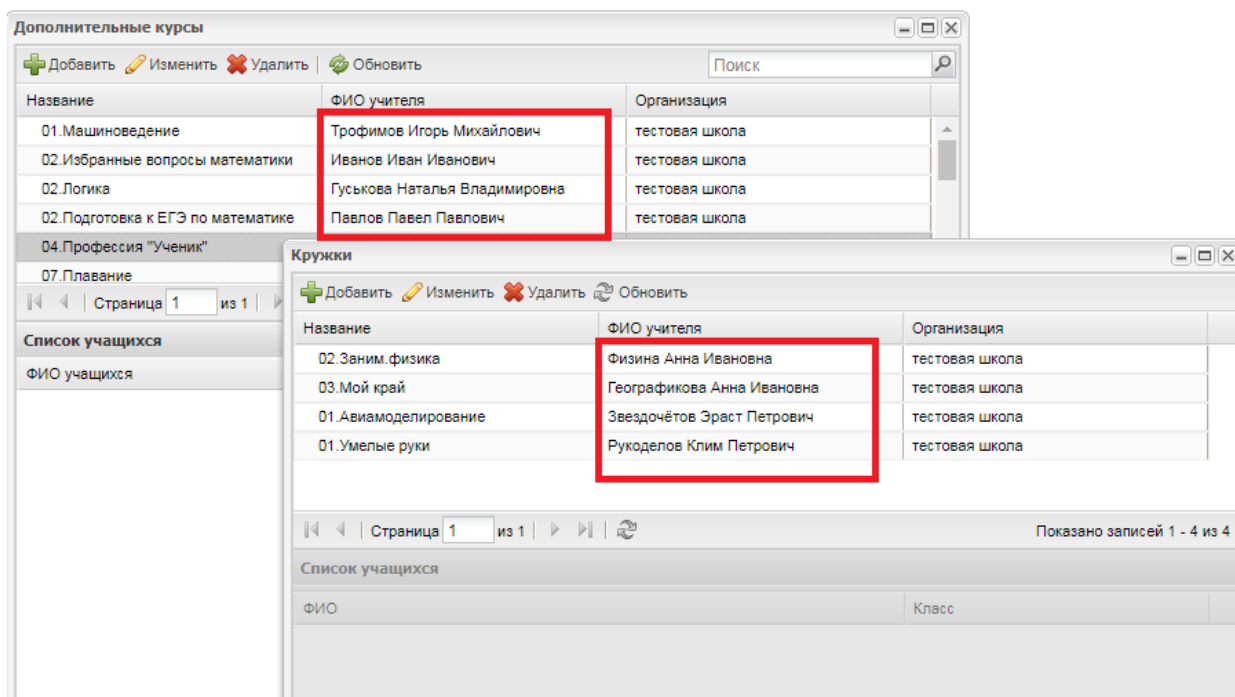
В справочнике «Данные моей организации» - вкладка «Общая информация» - вкладка «Дополнительная информация» - раздел «Дополнительные услуги» содержит сведения об услугах, оказываемых образовательной организацией, не относящихся к кружкам и дополнительным образовательным курсам.

The screenshot shows the 'Данные моей организации' interface. The 'Общая информация' tab is active, and the 'Дополнительная информация' sub-tab is selected. The 'Дополнительные услуги' section is highlighted, showing a table of services.

Наименование	Тип услуги	Дата начала
Группа продленного дня	присмотр и уход за детьми, платная	01.11.2018
Аквааэробика	платная	01.09.2018
Курсы компьютерной грамотности	программа профессиональной направленности	01.11.2018
Школа будущего первоклассника	платная	01.10.2018

### Раздел 3. Сведения о педагогических работниках организации.

В реестрах «Кружки» и «Дополнительные курсы» проверяется заполнение **ФИО учителя**, который ведет кружок или курс.



### ВНИМАНИЕ!

Необходимо предоставить:

- список педагогических работников дополнительного образования детей:

№ п/п	ФИО	Образование	Возраст на 01.01.2019

- Список педагогических работников совместителей

№ п/п	ФИО	Образование	Возраст на 01.01.2019

**Примечание.** Количество педагогов дополнительного образования в строках 02 разделов 3.1 и 3.2 отчета будет сверяться с численностью педагогов в реестре «Сотрудники» АИС «Электронная школа», имеющих должность «педагог дополнительного образования».